

2. számú melléklet. Szakmai önéletrajz minta¹

I. ALAPADATOK

Név: RÓZSA BÉLA

Születési adatok: TAPOLCA, 1980. 04. 07.

Egyéb személyes adatok²

Lakhely: H-8330 Sümeg, Petőfi Sándor utca 32.

<http://rb-dla-study.blogspot.com/>

ptemkfem@gmail.com ; bela.rozsa@gmail.com ; rozsa.bela@pte.hu

Tanulmányok³

2009 – 2012: MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM DOKTORI ISKOLÁJÁNAK (IPARMŰVÉSZET DLA) HALLGATÓJA (TÉMA: EZÜSTMŰVESSÉG)

2001 – 2007: MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM (JELENLEG MOHOLY-NAGY MŰVÉSZETI EGYETEM), DESIGN MANAGER SZAKÁNAK HALLGATÓJA (2007 – DIPLOMA: HAZAI IPARMŰVÉSZETI BOLTOK HELYZETE C. SZAKDOLGOZAT)

2000 – 2005: MAGYAR IPARMŰVÉSZETI EGYETEM, FÉMMŰVES FORMATERVEZŐ SZAKÁNAK HALLGATÓJA (2005 – DIPLOMA: KÖZTÉRI IDÓMÉRŐ SZERKEZET TERVEZÉSE)

1998 – 2000: BUDAPESTI SZOLGÁLTATÓ- ÉS KÉZMŰVESIPARI SZAKKÉPZŐ ISKOLA / EGYETEMES VÉSNÖK SZAK

1994 – 1998: PÉCSI MŰVÉSZETI SZAKKÖZÉPISKOLA / ÖTVÖS SZAK

Jelenlegi munkahely, beosztás

- PÉCSI MŰVÉSZETI SZAKKÖZÉPISKOLA, MŰVÉSZTANÁR (2005. SZEPTEMBER 1.-ÉTŐL) ([HTTP://WWW.PECSIMUVESZETI.HU/](http://www.pecsimuveszeti.hu/)) 2006 SZEPTEMBERÉTŐL 2011 SZEPTEMBERÉIG (A STÁTUSZ MEGSZÚNÉSÉIG) ÖTVÖS SZAKOSZTÁLYVEZETŐ KINEVEZÉS

- PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM / MŰVÉSZETI KAR / FORMATERVEZÉS TANSZÉK, EGYETEMI TANÁRSEGÉD (2018. SZEPTEMBERÉTŐL) – FÉLÁLLÁS 2024. SZEPTEMBERÉTŐL

Korábbi munkahelyek⁴

- GYÓRI KOVÁCS MARGIT SZAKGIMNÁZIUM, ÖTVÖS SZAKTANÁR (2016. SZEPTEMBER 1.-ÉTŐL 2021. AUGUSZTUS 15.-IG)

¹ A szakmai önéletrajz digitálisan tölthető ki és évente továbbfejlesztendő.

² Pl.: családi állapot, lakhely, saját honlap elérhetősége, e-mailcím

³ A végzettséghez meg kell adni a kiadás dátumát, a kiállító intézmény nevét, ha van, a kódszámát is. Itt felsorolhatók a mesterek is, valamint a specializációk is.

⁴ Intézmény neve, beosztás, a kezdés dátuma – befejezés dátuma, Pl.: 1985–2001-ig.

Munkatapasztalatok/kompetenciák⁵

- szervezői készség
- műhelykörnyezet kialakítása, fenntartása
- oktatási feladatok meghatározása, bonyolítása

Nyelvek

Anyanyelv: *MAGYAR*

Folyamatos beszéd, írási, olvasási, fordítási készségek -

Alapfokú beszéd, olvasási és írási készségek:

angol középfok

Nyelvvizsgák⁶

angol közép komplex (C)

Tudományos Ismeretterjesztő Társulat vizsgaközpont

2004. 06. 26.

Anyakönyvi szám: A 579480 / Bizonyítványszám: 486631

II. OKTATÁSI ÉS AZ OKTATÁSHOZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK

A kötelező óraszámú foglalkozások/órák⁷

a) előadás

- *Szaktechnológia 1-2-3-4. + Gépismeret 1-2. tantárgyak a FÉM BA1 és BA2/BA3 hallgatóknak a 2022/2023-as egyetemi tanév alatt (korábban)*

b) gyakorlat

- *Tervezés 1-2-3-4-5-6. tantárgyak a FÉM BA1/BA2/BA3 hallgatóknak*
- *Tárművészetek 1-2. tantárgy a BA1-2-3 FÉM hallgatóknak (korábban)*
- *Diplomakonzultáció a FÉM BA3 Hallgatóknak*

c) konzultáció

ca) kurzuskonzultáció -

cb) szakdolgozati konzultáció -

d) szeminárium -

Kötelező óraszámokon felüli foglalkozások/órák

a) előadás -

b) gyakorlat -

c) konzultáció

ca) kurzuskonzultáció -

cb) szakdolgozati konzultáció -

d) szeminárium -

e) Campus-kurzus -

Szakmai gyakorlat⁸

- *Nyári szakmai gyakorlat lehetőségek átgondolása FÉM hallgatóknak, ezzel kapcsolatos ügyintézés, dokumentációs keret biztosítása, beérkezett eredmények dokumentációja, értékelése*

⁵ Pl.: jó szervezői készség, prezentációkészítés, előadói szintű kommunikáció, stb.

⁶ A nyelvvizsgát kiadó intézmény, a nyelvvizsga dátuma, a dokumentum kódszáma.

⁷ Kötelező óraszámában tanított óra elnevezése, fajtája és mennyisége (kötelező és szabadon választható kurzus).

⁸ Ide tartozik a művésztelep/mesterkurzus szervezése, lebonyolítása, szakmai vezetése, a művésztelepi konzultáció, stb. Az elvégzett feladatot, a helyszínt és a dátumot is meg kell adni.

Tanulmányi kirándulás⁹

*Részvétel a szentendrei INFLOW rendezvényen. Szakmai konferencia, előadások, hallgatók kedvezményes belépésével kapcsolatos kommunikáció
SZEMÉLYES NARRATÍV TÉR / Ékszer kiállítás / Szentendre / 2024 + Konferencia*

Együttműködés szaktanszéki és intézeti művészképzési programokban oktató kollégákkal más felsőoktatási intézményben (karon) végzett oktatási tevékenység.

1. Kutatócsoportok szervezése -
2. Kutatócsoportokban való munka -

Az ismeretek ellenőrzése, tanulmányok értékelése¹⁰

1. Szigorlati bizottság elnöke -
2. Szigorlati bizottság tagja tantárgy/év/fő -
3. Záróvizsga bizottság elnöke -
4. Záróvizsga bizottság tagja -
5. Záróvizsga -
6. Szakdolgozat témavezetése, konzulensi munka és konzulensi bírálata¹¹ -
7. Szakdolgozat opponensi bírálata -
8. Diplomamunka témavezetése, diplomahangversenyre felkészítése, konzulensi munka, konzulensi bírálata -
9. Diplomamunka/diplomahangverseny opponensi bírálata
 - 1 fő FÉM hallgató szakdolgozat opponenciája (Pálfai Boróka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)
 - 1 fő Kerámia hallgató diplomamunka opponenciája (Pető Réka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)
 - 2 fő FÉM hallgató diplomamunka konzulensi értékelése (Galcsik Vivien és Pálfai Boróka Aliz BA3 hallgató)(2023. május-június)
 - 2 fő FÉM hallgató diplomamunka konzulensi értékelése (Jantász Regina és Kis Anna Virág BA3 hallgató)(2024. május-június)
 - 1 fő FÉM hallgató szakdolgozat konzulensi vélemény (Kis Anna Virág BA3 hallgató)(2024. május-június)
 - 1 fő FÉM hallgató szakdolgozat opponenciája (Jantász Regina BA3 hallgató)(2024. május-június)
 - 1 fő FÉM hallgató diplomamunka konzulensi értékelése (Szalai Rebeka BA3 hallgató)(2025. május-június)

Tehetséggondozás¹²

1. Mentorálás, tutorálás -
2. Szakkollégium -
3. Új Nemzeti Kiválóság Program -
4. Kriszbacher Ildikó Ösztöndíj tutora -
5. Tolvaly Ernő Díj jelöltje -
6. Amadeus pályázat felkészítő tanára -

⁹ Ide tartozik a szakmai kirándulás szervezése, lebonyolítása, szakmai vezetése. Az elvégzett feladatot, a helyszínt és a dátumot is meg kell adni.

¹⁰ A kurzusokhoz tartozó ellenőrzés és értékelés alaphelyzetben a kurzustevékenység része, ezért ezek a vizsgák és értékelések itt nem kerülnek feltüntetésre.

¹¹ Feljegyzendő az év, név, szak, a dolgozat és a diplomamunka címe, hangverseny műsora.

¹² E témánál meg kell adni a segített hallgató nevét és a támogatás idejét.

7. Különleges Tehetségek Osztálya (Zeneművészeti Intézet) -
8. Egyéb hallgatói ösztöndíj mentora, tutora -
9. A tehetséggondozó tevékenység nyomán díjazott hallgatói¹³ -
10. Művészeti és tudományos diákköri dolgozat, alkotás konzulense¹⁴ -

Felzárkóztató tevékenység és mentorálás

-

Idegen nyelven történő oktatás¹⁵

-

Részvétel nemzetközi mobilitási programokban

-

Oktatáson kívüli, de az oktatási tevékenységet segítő tapasztalat¹⁶

-

Intézményen kívüli, de az oktatási tevékenységet segítő tapasztalat¹⁷

Pécsi Művészeti Gimnázium, Szakgimnázium és Technikum / ötvös szaktanári főállás

Doktori képzés

1. DLA/PhD témakiíró -
2. DLA/PhD fokozatot szerző hallgató¹⁸ -
3. DLA/PhD abszolutóriumot szerzett hallgató -
4. DLA/PhD értekezés konzultáció -
5. DLA/PhD témavezető¹⁹ -
6. DLA/PhD társtémavezető -
7. A doktori képzésben való oktatói munka (kurzus)²⁰ -
8. Kurzusfelelős²¹ -

A doktori iskolai munkával kapcsolatos kari és egyetemi bizottságokban való részvétel

1. Képző- és Zeneművészeti kari Doktori Tanács tag -
2. Doktori felvételi bizottság tag -
3. Kompl.:ex vizsgabizottság elnök -
4. Kompl.:ex vizsgabizottság tag -
5. Doktori szigorlat elnök -
6. Doktori szigorlati bizottsági tag -
7. Doktori védés bizottság elnök -
8. Doktori védés bizottság tag -

¹³ Az oktató Országos művészeti és tudományos diákköri konferencia és más felkészítő tevékenységben részesülő díjazott hallgatói.

¹⁴ Feljegyzendő az év, név, szak, a dolgozat/alkotás címe, a hangverseny műsora, szintje (kari, országos, nemzetközi).

¹⁵ Minden oktatási és oktatásszervezési tevékenység idegen nyelven (tételeken felsorolva, itt a tanítványok nevét nem kell felsorolni!).

¹⁶ Feljegyzendő az intézmény neve, a tevékenység jellege, dátuma. Itt lehet feltüntetni a vendégoktatást, az alkotótábor, a tréningtartást és másokat.

¹⁷ Feljegyzendő a program neve, a tevékenység jellege, dátuma. Itt lehet feltüntetni a művészeti tevékenységekhez, konferenciákhoz kapcsolódó tevékenységet (pl.: a hallgatói munka lektorálása, szekcióvezetés, stb.).

¹⁸ A hallgató neve, témája a fokozatszerzés intézménye, időpontja.

¹⁹ A témavezetői munka hallgatóinak neve, ideje, a doktori iskola, ahol a munka folyt.

²⁰ A tantárgy neve, a meghirdetés éve és a doktori iskola neve, ahol meghirdetésre került.

²¹ Az oktató által kidolgozott kurzus neve, időpontja, az adott doktori iskola, ahol a kurzus vezetése folyik.

- 9. Doktori védés opponens -
- 10. Habilitációs bizottság elnök -
- 11. Habilitációs bizottság tag -
- 12. Habitusvizsgáló -
- 13. Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság tag -

III. OKTATÁSI MENEDZSMENT ÉS OKTATÁSSZERVEZÉS

Vezetői megbízás, munkakör

- Dékán -
- Dékán helyettes -
- Intézetigazgató -
- Önálló tanszék vezetése -
- Tanszékvezetői feladatokkal megbízott oktató -
- Doktori iskola vezető -
- Doktori Iskola programvezető -
- Doktori Iskola Kutatócsoport vezetése -

Felsőoktatással kapcsolatos bizottsági munka²²

- Kari bizottság elnök -
- Kari bizottság tag -
- Egyetemi bizottság elnök -
- Egyetemi bizottság tag -
- Országos bizottság elnök -
- Országos bizottság tag -
- Nemzetközi bizottság elnök -
- Nemzetközi bizottság tag -

Szaklétesítés, szakindítás

- Szakalapítási dokumentum elkészítése, irányítóként vagy szakfelelősként -
- Szakindítási dokumentum elkészítésében való részvétel ismeretkör felelősként²³ -
- Szakalapítási dokumentum készítésében közreműködőként²⁴ -

Szak-, tantárgy- és kurzusfelelősi tevékenység

- Szakfelelős, szakképzettség felelős -
- Szakirány felelős
FÉM szakirány
- Ismeretkör felelős -
- Tantárgycsoport, tantárgyfelelős -
- Kötelező kurzus felelős -
- Választható kurzus felelős -
- Szigorlat tantárgy felelős -

Kari tanácsi előterjesztések²⁵

-

²² Előfordulhat, hogy az adatok nem nyilvánosak, ekkor nem kell megadni.

²³ Ismeretkör koncepció összeállítása, több tantárgy leírásának elkészítése.

²⁴ Tantárgyleírás készítése.

²⁵ A téma megnevezése és a benyújtás dátuma.

Beiskolázással kapcsolatos tevékenységek²⁶

Művészet és tudománynépszerűsítés, konferenciákon való részvétel²⁷

- Kurátori feladat -
- Verseny, mesterkurzus, konferencia szervezésében, lebonyolításában való részvétel²⁸ -
- Versenyen, mesterkurzuson, konferencián – fellépőként/előadóként való részvétel -
- Hallgatói kiállítás/koncert szervezése -
- Hallgatói kiállítás megnyitása -
- Hallgatói publikáció kiadásának segítése -
- Nemzetközi hallgatói kiállítás szervezése -
- Nemzetközi nyári gyakorlat/művésztelep/szakmai hét szervezése, vezetése -
- Nyári gyakorlat/művésztelep/szakmai hét szervezése, vezetése
Igen, említve a korábbi pontban
- Szakmai kirándulások, oktatáson kívüli hallgatói projektek szervezése, vezetése -
- Kari kiadványok szervezése/ grafikai, tipográfiai tervezése, nyomdai előkészítése, szerkesztése, lektorálása -
- Publikációk kari kiadványokban -
- Tanári kiállítások/tanári koncertek/helybeli konferenciák szervezése²⁹ -

Pályázatokban való részvétel

- Pályázatalapú oktatási jegyzetek, segédletek kiadása -
- Kari pályázatok előkészítése, írása³⁰

Részvétel NKA Technológiai eszközfejlesztési Pályázatban, megírásában, árajánlatok és rangsorolás elkészítésében, szakmai bonyolításban (pályázati azonosító: A2028N6331)- az elcsúszó pályázat szervezési munkálatai, eszközök beérkezése, telepítése és egyéb kapcsolódó teendők. – 2024/25-ben nem volt ilyen lehetőség

Díjak, kitüntetések³¹

-

Művészeti/tudományos/kutatói eredményesség³²

-

1. Elméleti tantárgyat oktatóknak³³

²⁶ Itt lehet leírni azon kampány-tevékenységeket, amelyek a beiskolázáshoz tartoznak (pl.: szervezés, reklám, tájékoztató szöveg, elkészítése, tájékoztató előadás megírása megtartása, stb. magyar vagy más idegen nyelven). Ide tartozik a nyílt vagy orientációs napon való részvétel, a felvételi előkészítése, a bizottsági tevékenység (vezetőként vagy tagként), a pályaalalmassági vizsga, gyakorlati felvételi vizsga, szóbeli és írásbeli szakelméleti vizsga magyar vagy idegen nyelven. E pontnál fel kell tüntetni a munka teljesítésének dátumát is.

²⁷ E kategóriában, minden tételnél meg kell adni a tevékenység rangját (nemzetközi, országos, regionális), jellegét (pl.: konferencia/szekció szervezése, elnöklés, opponencia), fel kell tüntetni a feladatvégzés helyét, dátumát is.

²⁸ Tételesen felsorolandó mindegyik műfajra vonatkozó tevékenység.

²⁹ Amennyiben oktató szervezi.

³⁰ E tételnél meg kell adni a megnyert összeget (100 millió feletti, 10-100 millió között, 10 millió alatt, a pályázat nevét és megvalósításának időkereteit.

³¹ E tételnél meg kell adni a díj, kitüntetés nevét, dátumát, a kiállító intézményt és az aláírókat is (amennyiben ez utóbbi neve megtalálható, illetve olvasható.).

³² Évenkénti bontásban, csak a vonatkozó oktatási területre tartozókat kell kitölteni, a többi törlendő. (Megj.: Az előadások absztrakta is publikációnak számít – amennyiben konferenciakötetben megjelent -, de fel kell tüntetni, hogy egy absztraktról van szó.)

³³ A szakirodalom megadásának szerkezete az APA hivatkozási követelményeinek megfelelően történik. A publikációk megadása az MTMT alapján történik.

Publikációk, tankönyvek, jegyzetek, tanítási segédletek, **alkotások**, könyvszerkesztés, projektfejlesztés, lektorálás, kutatói munka, konferenciaszereplés (előadás, poszterbemutató), vendégoktatás, a nem írásos alkotások értékelhető részletezésű dokumentációja, pl.: katalógusok összeállítása, lektori, szakfordítói tevékenység, tutori, mentori tevékenység, stb.

2. *Zenészeknek*³⁴

- Koncertek
- Hangversenyek
- Szóló koncertek
- Hanglezár felvétel, saját szerzemények, átiratok, kutatások
- Kiadványok és cikkek³⁵
- Átiratok anyagainak felkutatása
- Felvételek készítése

3. *Vizuális művészeknek*³⁶

- Önálló kiállítás -
- Közös kiállítás
 - *FISE40 - jubileumi kiállítás a B32-ben (Budapest, B32 Galéria és Kultúrtér)(2022.10.05. – 10.20.)*
 - *„KOMP” kortárs művészeti kiállítás / Pécsi Tudományegyetem Művészeti Kar oktatóinak munkái (Temesvári Nyugati Egyetem Mansarda Galéria) (2023. 05. 03 – 05.15.)*
- Csoportos kiállítás -
- Kutatási tevékenység -
- Kiadványok és cikkek³⁷ -

IV. SZAKMAI KÖZÉLETI TEVÉKENYSÉG³⁸

- Tagságok
 - Fiatal Iparművészek Stúdiója Egyesület*
- Fesztiválok -
- Zsűrizések -
- Szakértői feladatok -
- Külső vizsgáztatások
 - *középiskolai szinten szakmai vizsgáztatás ötvös diákokkal (Pécsi Művészeti Szakgimnázium, / aktuálisan 2025. június)*
- Egyéb szervezési munka, szekcióvezetés, beiskolázás segítése kurzussal, látogatásokkal, stb.
 - A Fém szakterülettel kapcsolatos online anyagok, szakmai hírek, kiadványok, portfóliók, egyéb szakmailag értékes anyagok folyamatos gyűjtése és zárt blogon való elérhetővé tétele a Hallgatóknak.*

összeállítás: Rózsa Béla
Kelt.: Sümeg, 2025. február 27.

³⁴ Minden tételnél meg kell adni az ország, város, intézmény nevét.

³⁵ Meg kell adni a megjelenés évét, a kiadvány nevét, lektorált/nem lektorált változatát, nyelvét és a kiadvány jellegét (művészeti antológia, életrajz esetében fel kell tüntetni a szerzőt, a felölelt időszakot.)

³⁶ E tételnél meg kell adni a résztvevők számát és az ország, város, intézmény nevét. (egyéni kiállítás: 1-4 fő között, közös kiállítás: 5-10 fő között, csoportos kiállítás: 11 fő fölött.)

³⁷ Meg kell adni a megjelenés évét, a kiadvány nevét, lektorált/nem lektorált változatát, nyelvét és a kiadvány jellegét (művészeti antológia, életrajz esetében fel kell tüntetni a szerzőt, a felölelt időszakot.)

³⁸ Országos bizottságokban, az egyetem szempontjából jelentős szervezetekben/csoportokban való képviselés. Meg kell adni a tevékenység jellegét, helyét és időpontját.