

PÉCSI TUDOMÁNYEGYETEM
MŰVÉSZETI KAR

HABILITÁCIÓS SZABÁLYZAT



Pécs 2013

Hatályos 2013. október 22-től

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Kar Doktori Iskola a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, valamint a doktori iskolákról, a doktori eljárás rendjéről és a habilitációról szóló 387/2012. (XII. 19.) Kormányrendelet és a PTE Habilitációs Szabályzata alapján abból a célból, hogy a foglalkoztatási követelményrendszerben előírtak teljesíthetősége érdekében az egyetemi docensi és egyetemi tanári munkakör betöltésére való alkalmasság megállapításának rendjét rögzítse, a habilitációs eljárás szabályait a következőképpen határozza meg.

1. §

- a) A habilitáció az oktatói és az előadói képesség, valamint a tudományos, művészeti (továbbiakban együtt: tudományos) teljesítmény Egyetemi megítélése. A pályázó e szabályzatban meghatározott módon bizonyítja tudományos, szakmai eredményeit, továbbá a doktori fokozat megszerzése után folytatott oktatói, kutatói, gyakorlati, alkotói teljesítményét. Az Egyetem habilitációval ismeri el a pályázó érdemes voltát, aki bizonyítja, hogy
- b) doktori fokozattal rendelkezik, és a tudományos fokozat megszerzése óta – de legalább öt éve – magas szintű, önálló tudományos, illetve művészeti alkotó tevékenységet végez,
- c) büntetlen előéletű és cselekvőképes,
- d) hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább tíz féléven keresztül látott el oktatói feladatot,
- e) művészeti alkotásra épülő habilitáció esetén alkotásai országosan és nemzetközileg ismertek és elismertek, továbbá mértékadó, nemzetközi művészeti fórumok pozitív visszhangja igazolja.

2. §

A kérelem legkorábban a doktori fokozat megszerzésétől számított 5 év elmúltával nyújtható be a Kari Doktori és Habilitációs Tanácshoz (továbbiakban KDHT).

Az 5 éves kivárási időt indokolt esetben az illetékes KDHT javaslata alapján az Egyetemi Habilitációs és Habitusvizsgáló Bizottság (EHHB) legfeljebb 3 évre csökkentheti. Habilitációs eljárás nem indítható, amennyiben a fokozatszerzéstől számítva három év nem telt el.

A várakozási idő csökkentése esetén a habilitációs eljárás megindításáról az adott tudományterületre vonatkozó szakmai feltételek megléte alapján az EHHB dönt.

Az eltérő szakmai sajátosságok alapján ezen kérelmek a KDHT előtt szakértők bevonásával egyedi elbírálás alá esnek.

A KDHT részletes indoklással terjeszti kérését az EHHB elé.

2. § A habilitációs kérelem elbírálása során a Kari Doktori és Habilitációs Tanács dönt arról, hogy a beadott pályázati anyag elfogadható-e, a habilitációs eljárás megindítható-e, illetve arról, hogy a habilitációs eljárás lefolytatható-e a pályázó által kért idegen nyelven.

A KDHT a habilitációs kérelmet elutasítja, ha:

- a) a kar a kérelemben megjelölt tudományterületen (tudományágban) habilitációs eljárás lefolytatására jogosultsággal nem rendelkezik,
- b) a pályázó a habilitációs téma szerinti tudományterületen nem rendelkezik legalább 5 évi (10 félévi) felsőoktatásban végzett oktatási gyakorlattal,
- c) a fokozatszerzéstől számítva három év még nem telt el,
- d) a pályázó a pályázati anyag kiegészítésére megállapított határidőt elmulasztja.
- e) az 1.sz. mellékletben kiírt formai feltételek valamelyike hiányzik, illetve nem kielégítő.

3. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács habilitációs tevékenységével kapcsolatos ügyviteli feladatokat a PTE MK Doktori Iskola tudományos titkára látja el.

4. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács a habilitációra bocsáthatóságról a habilitációs pályázat átvételétől számított 45 napon belül dönt.

5. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács a pályázat szakmai elbírálására elnökből, két külső tagból és egy tagból álló szakmai bíráló bizottságot (a továbbiakban: SZBB) kér fel. A SZBB elnöke csak a PTE-vel alkalmazásban álló egyetemi tanár, illetve professor emeritus lehet. A SZBB tagjává és póttagjává csak doktori fokozattal és habilitációval rendelkező személy kérhető fel. Az SZBB elnöke, illetve tagja csak olyan személy lehet, akivel szemben kizáró ok nem áll fenn.

6. § A habilitációra bocsátás kérdésében hozott döntést a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke a habilitációs ülésétől számított 8 napon belül közli a pályázóval. A habilitációs kérelem elutasítása esetén az értesítésben tájékoztatni kell a pályázót a fellebbezés jogáról. A habilitációs pályázat elfogadásáról szóló értesítésben közölni kell a pályázóval, hogy elfogultság miatt kizárási indítvánnyal élhet az SZBB kijelölt elnökével és tagjaival szemben.

7. § (1) Ha a pályázó elfogultság miatt az SZBB valamely tagjának kizárását indítványozza, a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke a Kari Doktori és Habilitációs Tanács összehívása nélkül helyt adhat az indítványnak, ha a jogszabályban felsorolt kizáró okok fennállnak. Ilyenkor

a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke a póttagot kéri fel a SZBB-ban való közreműködésre.

(2) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülését össze kell hívni a kérelem elbírálására, ha a pályázó az SZBB elnökének kizárását, vagy valamennyi tag helyett új tagok felkérésére tett indítványt, illetőleg a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke a kérelem elutasítását javasolja.

(3) Ha a kizárási ok a szakmai bírálatra előírt időtartam alatt keletkezik, a kizárási okkal érintett személy köteles ezt bejelenteni a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnökénél. A kizárást a pályázó is indítványozhatja az ok tudomásra jutásától számított 15 napon belül. A kizárást elbírálására és a bíráló kijelölésére az (1), (2) bekezdésekben foglaltakat kell alkalmazni.

8. § (1) Ha a SZBB a pályázó tudományos szakmai és oktatási tevékenységének értékelése után a habilitációs eljárás folytatása mellett foglal állást, a Kari Doktori és Habilitációs Tanács kitűzi a nyilvános eljárás időpontját, azt a saját honlapon közzéteszi, és a meghívót megküldi az EHHB titkárnak a doktori.hu adatbázisba való feltöltés céljából.

(2) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács döntéséről a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke a döntés meghozatalát követő 8 napon belül értesíti a pályázót. A habilitációs pályázat elutasítása esetén a pályázót tájékoztatni kell fellebbezési jogáról.

9. §

a) A művészet(ek) területén pályázónak 60 perces időkereten belül (tanóra+tudományos kutatás bemutatása) nyilvános előadást kell tartania az általa művelt művészeti, tudományos, kutatási területről (benyújtott pályázatban dokumentálva). Ezen az előadáson 15 percen idegen nyelven is össze kell foglalnia az előadás fontosabb tudományos, művészeti vagy kutatási eredményeit, megállapításait. A pályázónak lehetősége van egy másik, az előadott-tól különböző téma idegen nyelvű ismertetésére is. Ezt az újabb, idegen nyelven ismertetett témát a Kari Doktori és Habilitációs Tanács választja ki.

10. § A SZBB a megtartott előadást követő nyolc napon belül küldi meg az előadásról jegyzőkönyvbe foglalt, indoklással ellátott állásfoglalását a Kari Doktori és Habilitációs Tanácsnak.

11. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács a „habilitált doktor” cím odaítélésére vonatkozó javaslatát megküldi az EHHB-nak.

12. § A habilitációs eljárás szorgalmi időszakban folytatható, vizsgaidőszakban, tanítási szünetekben szünetel. Ez az időszak nem számít be a szabályzatban meghatározott eljárási határidőkbe.

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

1. számú melléklet

A kérelem melléklete

A habilitációs eljárást pályázat benyújtásával lehet megindítani, melyhez az EHSZ alapján mellékelni kell az alábbi dokumentumokat:

- az egyetemi végzettséget igazoló oklevelet,
- DLA/PhD cím megszerzését tanúsító (külföldön megszerzett fokozat esetén honosított) oklevelet, külföldi pályázó esetén az oklevelet előzetesen el kell ismertetni (hiteles OFFI fordítás),
- szakmai tudományos, alkotói életrajzot,
- két, az adott tudományterületen elismert szaktekintély által adott előzetes értékelését,
- szakmai teljesítménye dokumentumait felsoroló publikációs jegyzéket (műalkotások nyilvánosságra hozatalát), elkülönítve a DLA/PhD fokozat megszerzése utáni publikációkat (műalkotások nyilvánosságra hozatalát),
- dokumentumokat, amelyek nagy biztonsággal valószínűsítik, hogy alkalmas a hallgatók, a doktoranduszok és tanársegédek tanulmányi és tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére. Ilyen dokumentumok lehetnek a tanszéki, kutatóhelyi véleményezések és a hallgatói véleményezés is, vagy művészeti, tudományos vagy pedagógiai tevékenység bemutatása.
- munkásságának hazai és nemzetközi visszhangjára vonatkozó adatokat,
- nemzetközi kapcsolatainak leírását (így külföldi ösztöndíjak, vendégelőadások, konferenciák felsorolását, nemzetközi szervezetekben való közreműködés megadását),
- kiállítások, köztéri munkák dokumentációját, katalógusokat,
- zeneművek nyilvánosságra hozatalát
- idegen nyelv ismeretét tanúsító bizonyítványait,
- külsős pályázó (nem PTE alkalmazott) esetén hatósági erkölcsi bizonyítványt
- legalább három olyan témakör megjelölését, amelyekből habilitációs előadás tartására vállalkozik, továbbá annak az idegen nyelvnek a megjelölését, amelyen előadását össze kívánja foglalni, vagy amelyen egy másik témában összefoglaló ismertetőt szándékozik

tartani. A címmel ellátott témák kidolgozása a tudományos írásmű kritériumai mentén elvárt előadásvázlatok, melyek terjedelme előadásonként 5000-6000 n + bibliográfia melléklet.

- a habilitációs eljárás díjának befizetését igazoló bizonylatot: csekkszelvényt, átutalási megbízást.

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

2. számú melléklet

A KDHT ügyrendje

Általános szabályok

1. § (1) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülését az elnök hívja össze. A meghívót az ülést megelőzően legalább 8 nappal, a napirend megjelölésével kell kiküldeni.

(2) Az elnök köteles összehívni a Kari Doktori és Habilitációs Tanács habilitációs ülését, ha azt a tagok 1/3-a a napirend megjelölésével írásban indítványozza.

(3) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülésére meghívható a pályázó. Nem tagadható meg a pályázó meghívása, ha szóbeli meghallgatását kérte. A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülésére külső szakértő is meghívható, ha ez a habilitációs pályázat elbírálásához szükséges.

2. § (1) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács üléseit az elnök vezeti. A habilitációs ülés akkor határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Határozat-képtelenség esetén az elmaradt üléstől számított 8 napon belül új ülést kell összehívni.

(2) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülésén döntéseit szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(3) A döntéshozatalban nem vehet részt a Kari Doktori és Habilitációs Tanácsnak azon tagja, akinél a Doktori és Habilitációs Tanács tagjaként e minőségében kizáró ok áll fenn. A kizárási okot a tag köteles bejelenteni a Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnökének. Pályázó is indítványozhatja ügyében a Kari Doktori és Habilitációs Tanács tagjának kizárását. Ilyenkor a kizárásról a Kari Doktori és Habilitációs Tanács dönt.

3. § A Kari Habilitációs Tanács a habilitációs pályázattal kapcsolatos döntéseit nyílt szavazással hozza meg. Elnök megindokolt esetekben elrendelheti a titkos szavazást.

4. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács habilitációs ülésein a tudományos titkár emlékeztetőt készít, a határozatokat pedig külön sorszámozva fűzi le. A KDHT a nyári téli és őszi szünet időszakában nem ülésezik.

5. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács habilitációs üléseinek előkészítésével és a döntések végrehajtásával kapcsolatos ügyviteli feladatokat a tudományos titkár látja el.

A habilitációra bocsátás

6. §

(1) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülésén a habilitációs pályázatot a KDHT tagok közül az adott művészeti vagy tudományterülettel foglalkozó tagja, vagy a Kari Doktori és Habilitációs Tanács által felkért, tudományos minősítéssel rendelkező külső szakértő ismerteti, s egyben javaslatot tesz a habilitációra bocsátásra, a pályázat kiegészítésére vagy a kérelem elutasítására. Ha javaslatában a habilitációs eljárás folytatása mellett foglal állást, javaslatot tesz a SZBB elnökére és tagjaira is. A Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke egyidejűleg kéri fel a bizottság tagját vagy a külső szakértőt.

(2) A Kari Doktori és Habilitációs Tanács elnöke amennyiben a SZBB két támogató szakértő véleménnyel vagy összesített, támogató bírálatával a habilitációs eljárás folytatását támogatja, javaslatot tesz a nyilvános előadás időpontjára és témáira.

A nyilvános előadás kitűzése

7. § A Kari Doktori és Habilitációs Tanács nyílt szavazással dönt a pályázó nyilvános előadásra bocsáthatóságáról vagy a habilitációs eljárás megszüntetéséről.

Javaslat a „habilitált doktor” cím odaítélésére

8. § A „habilitált doktor” cím odaítéléséről szóló javaslatról döntő Kari Doktori és Habilitációs Tanács ülésén a SZBB az eljárás jegyzőkönyve alapján tesz javaslatot a cím odaítélésére illetve elutasítására.

9. § A KDHT a jegyzőkönyv alapján nyílt szavazással dönt, majd írásban felterjesztést küld a Dr. Habil cím odaítélésére az EHHB elé, annak ügyrendje szerint.

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

3. számú melléklet

A Szakmai Bíráló Bizottság (SZBB) ügyrendje

1. § A habilitációs pályázó művészi, tudományos munkásságáról a SZBB két külsős tagja külön-külön szakértői véleményt készít.

2. § (1) Amennyiben mindkét szakértői vélemény támogatja a habilitációs eljárás nyilvános részének folytatását, azt a KDHT jóváhagyásával a tudományos titkár a számára előírtak szerint meghirdeti.

3. § (1) A SZBB elnöke és tagjai részt vesznek a nyilvános előadáson. Az előadást követő vitát a SZBB elnöke vezeti. A vitában a SZBB tagjai és az előadáson résztvevők kérdéseket intézhetnek a pályázóhoz.

(2) A vita lezárását követően a SZBB zárt ülésen értékeli az előadás szakmai, tudományos, művészeti színvonalát és az előadás módját. Az értékelésben külön ki kell térni az idegen nyelvű előadás színvonalára is. A Bizottság titkos szavazással az alábbi szempontok szerint szavaz:

- Tudományos tevékenység: 1-5 pont

- Tananyagformáló készség: 1-5 pont

- Előadói készség: 1-5 pont

Végül az összes pont százalékos átlagát kell venni.

(3) A SZBB-nak a nyilvános előadásról szóló írásos értékelésében (Jegyzőkönyv) a Bizottság egybehangzó álláspontját ismertetni kell, és azt minden tag aláírja.

(4) A SZBB értékelését a SZBB elnöke – rövid indoklással – a pályázó és a hallgatóság jelenlétében kihirdeti.

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

4. számú melléklet

KÉRELEM

Alulírott	
születési név	
állampolgárság	
anyja neve	
születési idő	
születési hely	

habilitációs eljárás megindítását kérem a

Pécsi Tudományegyetem	Művészeti Karán
	tudományágban
	a PTE Művészeti Kar Doktori Iskolában
magyar nyelven idegen nyelven.

Egyetemi/MA/MSc oklevél száma	
kiállításának éve	
szakja(i)	
kiállító intézmény	
Székhelye	

Doktori (PhD/DLA) oklevél száma, éve	
Tudományág	
kiállító intézmény	
Székhelye	

Egyéb tudományos cím, fokozat	
oklevél száma, éve	
kiállító intézmény	
Székhelye	

Munkahely neve, címe	
Foglalkozás, beosztás	
Értesítési cím	
Telefonszám	
Email-cím	

Kelt:

aláírás

A Pécsi Tudományegyetem Művészeti Karának Habilitációs Szabályzata

5. számú melléklet

A Habilitációs eljárás díja

I. A habilitációs eljárás díját a Kari Doktori és Habilitációs Tanács állapítja meg. A Habilitációs eljárást kérelmező személy az eljárás díját egy összegben az eljárás megindításakor az erre külön rendszeresített postai csekkben vagy átutalással teheti meg. A csekk a Doktori Iskola Titkárságán beszerezhető.

II. A habilitációs eljárás díja a következő rendelkezésig

- magyar nyelvű eljárás esetén Px9

- Idegen nyelvű eljárás esetén Px13

P = oktatói pótlékalap, amely összege 2013-ban 20.000 FT