

Minőségbiztosítási Terv

A Művészeti Doktori Iskola (MDI) a PTE Doktori Szabályzata és a Művészeti és Műszaki Doktori Tanács Szabályzata, illetve azokon keresztül a felsőbb szabályzatok alapján működik.

A szabályzatok, ideértve MDI Szabályzatát és Képzési Tervét is, rögzítik a DLA képzés szervezeti kereteit, a DLA fokozatszerzésre jelentkező hallgatók felvételének és a fokozatszerzési eljárásnak a követelményeit. Az egyes pontokhoz tartozó fő irányelvek és ellenőrzési pontok alapján a döntéshozók és felelősök feladatai részletesen kidolgozottak.

1. A doktori iskola küldetése

A PTE Művészeti Doktori Iskolája két művészeti területen – képzőművészet és zeneművészet – folytat doktori képzést. Kiemelt fontossággal bír az elméleti kutatás mellett a művészi alkotómunkára való koncentráció. A Művészeti Doktori Iskolánk a gyakorlati művészi alkotótevékenységet nem tartja különválaszthatónak vagy nélkülözhetőnek az elméleti kutatásoktól. A Művészeti Doktori Iskola egyik deklaráltan legfontosabb célja a művészeti felsőoktatás számára oktatókat képezni.

2. A doktori iskola általános céltörekvései:

- A doktoranduszok művészeti és tudományos eredményeinek magas színvonala.
- A képzés, témavezetés magas színvonala. Mindez a témavezetők, oktatók hazai és nemzetközi szakmai elismertségében, kapcsolatrendszerében is alátámasztható tudományos minőségében mutatkozik meg.
- A doktori fokozatszerzés sikeressége. Ennek fő összetevői a doktori fokozatszerzés időben történő megvalósulása és a lemorzsolódás minimalizálása.

Ezen általános céltörekvéseken túl a doktori tanács minden tanév megkezdése előtt a soron következő tanévre vonatkozó ellenőrizhető, adott határidőig teljesítendő minőségcélokat fogalmaz meg és hagy jóvá, melyek megvalósulását ellenőrzi. Mindezt külön dokumentumban rögzítjük. Részletesebb céltörekvéseket a Minőségpolitika dokumentum tartalmaz.

3. A doktori kutatási témák meghirdetése

A doktori iskola évente (december-január) DLA témajavaslatokat kér be a képzésben részt vevő szervezeti egységektől. A MDI tanácsa minden témát értékeli, és csak azok meghirdetéséhez járul hozzá, amelyeknél biztosított a kutatás szellemi és infrastrukturális háttere, és reális, hogy 3-4 éven belül benyújtható lesz egy színvonalas disszertáció.

A témaválasztás és kutatási irány szabad, csak a művészeti és tudományos megalapozottság és a DI profiljával való összhang korlátozza.

A témakiírókkal szemben kiemelt elvárás az aktív alkotó-, illetve előadóművészeti tevékenység. A témavezető alkalmasságának vizsgálata a MAB elveinek megfelelően történik a téma kiírásakor. A témakiírók korábbi témavezetéseinek értékelésével el kell kerülni, hogy a hallgatók sorozatosan eredménytelen témavezetést nyújtó oktatók irányítása alá kerüljenek.

A MDI tanácsa által jóváhagyott, meghirdetésre kerülő doktori témák és a témavezetők adatlapjai megtekinthetők a www.doktori.hu weblapon és a doktori iskola honlapján. A felvételi követelményekről és a doktori iskolába felvettek névsoráról rendszeresen megújított, nyilvános tájékoztató található a doktori iskola honlapján.

Témavezetővé válik az a témakiíró, akinek meghirdetett témájára jelentkező hallgató felvételt nyer, és beiratkozik a doktori iskolába. Egy témavezetőhöz csak különlegesen indokolt esetben tartozhat 3-nál több doktorandusz hallgató.

A témavezetőnek jogában áll a meghirdetett témáktól eltérni. A doktorandusz a jelentkezési anyagában megadott témájától tanulmányai során kivételes esetben eltérhet, amely – kellő szakmai indok alapján – a témavezető egyetértésével, valamint a MDI Doktori Tanácsa jóváhagyásával kizárólag egyszer módosítható.

4. Felvételi a doktori képzésre

A hallgatók a képzésre való jelentkezés után felvételin vesznek részt, amelyet a MDI Tanácsa által kijelölt Felvételi Bizottság értékel. A felvételi meghallgatás célja a megfelelő felkészültség ellenőrzése és rangsorolt felvételi javaslat tétele. A felvételin szerezhető szakmai habitus pontok részben a választott témában való jártasságot értékelik.

A DLA felvételi eljárásnak a MDI Szabályzatában megtalálható pontrendszere segítségével biztosítható, hogy a legjobb tanulmányi eredményt elért és egyetemi éve alatt tudományos diákköri munkát felmutató hallgatók kerüljenek felvételre. Az elért pontok száma alapján felállított sorrendben kerülnek felvételre a legtehetségesebb hallgatók. Az állami ösztöndíjak odaítéléséről a MDI Tanácsának javaslata alapján az egyetem Művészeti és Műszaki Területi Doktori Tanácsa (MMDT) dönt.

5. Doktori képzés

A kutatási munkában való magas színvonalú részvételt a témavezetők és oktatók közösen biztosítják. A Doktori Iskola teljes személyi állománya felelős azért, hogy az infrastrukturális és az anyagi feltételek minden hallgató számára hozzáférhetőek legyenek. A doktori iskola oktatóival, illetve a témavezetőkkel szemben támasztott követelmények teljesítését a MAB előírásainak megfelelően a MDI Tanácsa ellenőrzi.

Az oktatók meghirdetett előadásait a MDI Tanácsa a MDI képzési tervének megfelelően fogadja el. Az előadások körének és tartalmának évenkénti frissítése, új előadások bevezetése a MDI oktatóinak feladata, amelyet a MDI Tanácsa felügyel. A kreditpontokkal értékelt kurzusok elvégzését a programvezetők ellenőrzik. A kurzusokon a számonkérés módját az oktatók egyénileg dolgozzák ki, de azt a MDI Tanácsa felülbíráhatja. Az elméleti kurzusok akkor tekintendők abszolválnak, ha a résztvevő a kurzust vezető előadó előtt "megfelelt" értékelésű vizsgát tett. "Nem felelt meg" értékelés esetén, egy ízben, új vizsga tehető. A gyakorlati kurzusok akkor tekintendők abszolválnak, ha az eredményes részvételt a gyakorlatvezető elismeri.

Minden szemeszter végén a hallgatónak írásos beszámolót kell benyújtania a szemeszterben végzett munkájáról. A MDI Tanácsa az első négy szemeszterben leadott írásos beszámoló, valamint a komplex vizsga eredményessége alapján is folyamatosan felügyeli a DLA hallgatók és témavezetők munkáját. A MDI Tanácsa a nem megfelelően folytatott munka értékelése során a témavezetőnek és a DLA hallgatónak is szakmai tanácsokat ad.

A kutatási témák évenkénti felülvizsgálatát a MDI Tanácsa felügyeli. A könyvek, adatbázisok beszerzése, az infrastruktúra folyamatos javítása az Iskola vezetőjének és törzstagjainak kötelessége. A Doktori Iskola tagjai kötelesek elősegíteni külföldi és hazai előadók meghívását.

Az egyéni felkészülő DLA hallgatók esetén a MDI Tanácsa által megszabott szakmai feltételek teljesülése esetén engedélyezhető a fokozatszerzési eljárás megindítása.

6. A fokozatszerzési eljárás követelményei

A DLA fokozatszerzés minőségbiztosításának szabályait a PTE Doktori Szabályzata tartalmazza. A MDI publikációs követelménye a következő: A jelöltnek legalább két, minősített művészeti megjelenéssel kell rendelkeznie, amelyek eredményeit a disszertációban felhasználja. Ha a disszertáció tudományterülete lehetővé teszi, a jelöltnek legalább az egyik publikáció első „szerzőjének” (főszereplő) kell lennie.

A hallgatónak be kell tudnia mutatnia szakmai rendezvényeken való aktív részvételt, valamint koherens tudományos, művészeti koncepciót tükröző értekezést kell benyújtania. A doktori értekezést

két bíráló opponálja, akik közül legalább egy nincs jogviszonyban a PTE-vel. Az értekezés téziseit a hallgatónak legalább egy külső tagot magában foglaló védési Bizottság előtt kell megvédenie.

A DLA hallgatók nyelvvizsgára vonatkozó követelményeiről a MDI Működési Szabályzata irányadó.

7. A hallgatói visszajelzések rendszerszintű bevonása

A doktori iskola önértékelésében kiemelt szerepet kap a hallgatók, és külső érintettek (szerződött oktatók, témavezetők) rendszeres visszajelzésének begyűjtése és elemzése, amelyet hallgatók esetében a Feedback koordinál. Ezek a visszajelzések nem csupán az oktatók és témavezetők munkáját értékelik, hanem alapul szolgálnak a képzési és oktatási rendszerek folyamatos fejlesztéséhez is, hiszen a hallgatók elvárásai alapján lehet korrekciókat végrehajtani a tantervben és a kommunikációs folyamatokban.

8. Az akadémiai integritás és etikai megfelelés biztosítása

A minőségbiztosítás hangsúlyos eleme az akadémiai integritás biztosítása, amely magában foglalja a plágium elleni küzdelmet és az etikai szabályok betartását. Ehhez a doktori iskola kötelező eredetiségnyilatkozatot kér a doktoranduszoktól, valamint plágiumszűrő szoftvereket biztosít, hogy megvédje a tudományos eredmények hitelességét és a kutatás etikusságát.

9. Minőségbiztosítás a törzstagok számára, illetve a törzstagok, témavezetők és oktatók szakmai teljesítményére vonatkozóan.

A PTE SzMSz 13. számú melléklet Doktori Szabályzat 20. § (1b) pontja értelmében a Doktori Iroda rendszeres időközönként elvégzi a doktori iskolák országos doktori adatbázisban nyilvántartott adatainak főként a doktori iskolák törzstagsági megfelelését. A doktori tanács felelőssége, hogy a törzstagok életkorának ismeretében a korhatár betöltése előtt időben, akár jóval a doktori irodai ellenőrzés hibaüzenete előtt fel lehessen készülni a pótlásra.

A törzstagokra, témavezetőkre, és oktatók szakmai teljesítményére vonatkozó feltételeket a MDI Működési Szabályzata tartalmazza.

10. A Doktori Iskola minőségirányításának folyamatai

A Doktori Iskola minőségirányítási rendszerének alapelve, hogy nem csupán a végtermék, azaz a kiadott doktori fokozatok, hanem az egész képzési, kutatási és doktori fokozatszerzési folyamat kerül minőségi, megfelelési vizsgálat alá. Ezek a folyamatok a következők: felvételi, képzési és fokozatszerzési folyamat.

A nyomon követhetőség céljából fontos a hallgatónként egyedi adatrögzítés a felvételi jegyzőkönyvekben, a törzskönyvekben, és elektronikus formában az egyetemen alkalmazott tanulmányi rendszerben (NEPTUN), a komplex vizsga, a munkahelyi és a nyilvános vita jegyzőkönyveiben, továbbá feljegyzések (jegyzőkönyvek) készítése a testületi üléseken, és a levelek iktatása, másolatainak irattározása.

A minőségirányítás meghatározó része a minőségbiztosítás, amely az oktatómunkában a képzési tevékenységekre, azok megfelelőségére és minőséget garantáló képességére összpontosít, és magában foglalja mindazt, ami befolyásolhatja a kibocsátott doktori oklevél minőségét. Alapvető cél a képzés és fokozatszerzés minőségének megőrzése, illetve fejlesztése. A minőségbiztosítás alapkövetelményeit a doktori iskolára a következők szerint érvényesítjük:

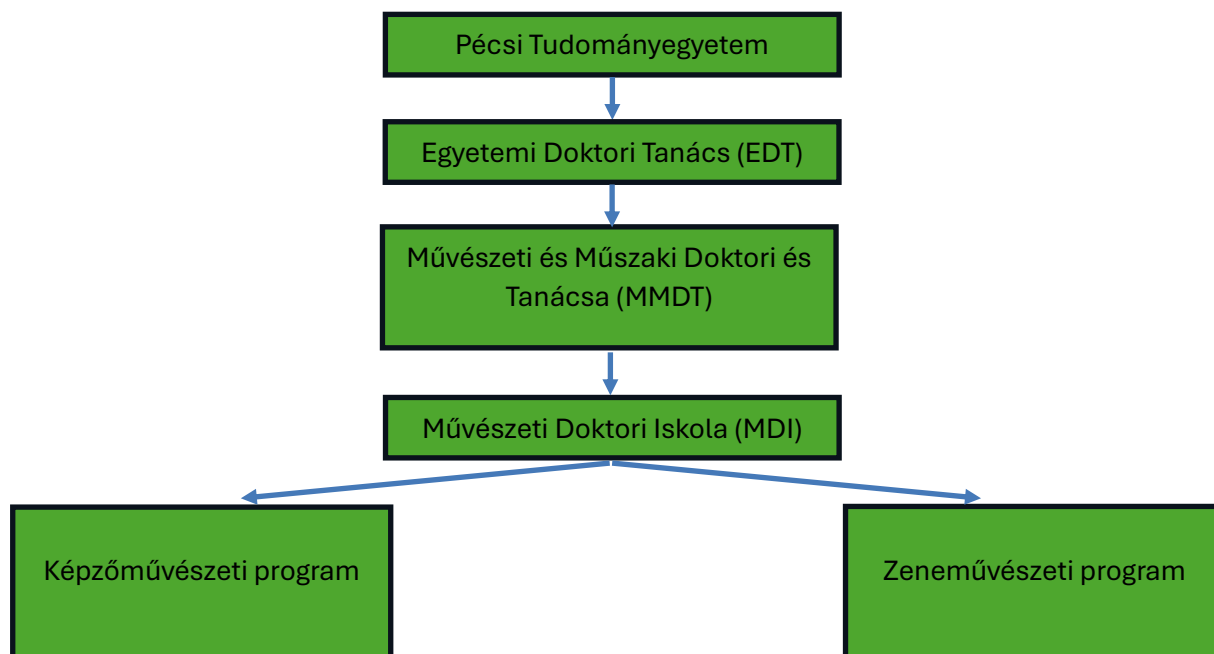
- előre megtervezett, írásos képzési és kutatási tervek, testületi munkatervek és utasítások alapján kell dolgozni,
- ellenőrzéseket kell végezni a képzés előtt, alatt és után,

- mindent folyamatosan és visszakereshetően dokumentálni kell.

A minőségbiztosítási folyamat egyes lépései, – és így a doktori fokozat odaítélése is – a minőségellenőrzésen nyugszanak, hiszen a rendszer csak a megfelelő ellenőrzésekkel válik teljessé. A minőségirányításért és -ellenőrzésért a képzési és fokozatszerzési eljárás során hatáskörrel rendelkező, illetékes és felelős személyeket és testületeket a 1. táblázat foglalja össze

Irányítás	Folyamat		Ellenőrzés
Képzési és kutatási szakasz			
	Oktatás	Kutatás	
Témavezetők	Képzési Terv	Kutatási terv	MDI tanácsa
Programvezetők és MDI titkára	Tantárgyi képzés és ellenőrzés	Művészeti tevékenység, kutatás, eredmény kiértékelés	MDI vezetője
Témavezetők és szervezeti egységek vezetői	Önálló szakmai továbbképzés és oktatómunka		MDI vezetője, programvezetők
MDI vezetője és MDI tanácsa	Komplex vizsga		MDI tanácsa
Kutatási és disszertációs szakasz			
	Oktatás	Kutatás	
Témavezetők	Képzési Terv	Kutatási terv	MDI tanácsa
Programvezetők és MDI titkára	Tantárgyi képzés és ellenőrzés	Művészeti tevékenység, kutatás, eredmény kiértékelés	MDI vezetője
Témavezetők és szervezeti egységek vezetői	Önálló szakmai továbbképzés és oktatómunka	Művészeti tevékenység, megjelenés konferenciákon	MDI vezetője, programvezetők
MDI vezetője	Fokozatszerzésre bocsátás		MDI tanácsa. MMDT
Témavezetők és szervezeti egységek vezetői	Értekezés		MDI vezetője
MDI vezetője, MMDT	Nyilvános vita		MMDT, Egyetemi DT
Egyetemi DT elnöke	Fokozat odaítélése		Egyetemi DT, rektor

1. táblázat a Doktori Iskola (MDI) minőségirányítási és ellenőrzési rendszere a képzési és a fokozatszerzési folyamat során.



Szervezeti ábra (organogram)

Az adatok, dokumentumok nyilvánossága:

A Doktori Iskola honlapján közzéteszi a doktori iskolát érintő alábbi dokumentumokat, adatokat:

- a) a Doktori Iskola Szervezeti és Működési Szabályzata melyet az országos doktori adatbázisban (továbbiakban: ODT adatbázis), a <http://doktori.hu> honlapon is közzétesz;
- b) Képzési terv,
- c) Minőségpolitika,
- d) Minőségbiztosítási terv,
- e) Minőségcélok és értékelésük,
- f) Szervezeti felépítés (organogram),
- g) Pécsi Tudományegyetem Doktori Szabályzata,
- h) Pécsi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata,
- i) Pécsi Tudományegyetem Térítési és Juttatási Szabályzata,
- j) képzések önköltségének összege,

A doktori értekezés és a tézisek nyilvántartása, teljes szövegű tárolása, elektronikus formában külön adatbázisban, a Könyvtár által üzemeltetett Pécsi Egyetemi Archívum (továbbiakban: PEA) doktori repozitóriumában történik. A doktori repozitórium feltöltéséről a védési eljárást megelőzően a Doktori Iskola gondoskodik. Az adatokat, valamint a doktori értekezés és annak tézisei teljes szövegét az Könyvtár – adatgondozást követően – elhelyezi a PEA „Védés előtt álló disszertációk” gyűjteményében.

A doktori iskola a repozitóriumban történő elhelyezés mellett, a disszertációt a nyilvános védelem nyelvén, annak téziseit magyar és angol, esetleg más, az adott tudományág sajátosságainak megfelelő nyelven az Egyetem honlapján, illetve a www.doktori.hu honlapon megadott cím megadásával mindenki számára hozzáférhetővé teszi.